

Tisztelt Igazgató Asszony!

Alulírott , azzal a kéréssel fordulok Önhöz, hogy szíveskedjen részemre bizonyítvány másodlatot kiállítani.

A bizonyítvány másodlat elveszett bizonyítvány pótlása céljából szükséges.

Adatok:

név:.....

születési név:.....

születési hely, idő:.....

anyja neve:

lakcím:

telefonszám:.....

utolsó elvégzett általános iskolai évfolyam:

utolsó befejezett általános iskolai tanév:

osztályfőnök neve:

A bizonyítvány másodlat kiállításához szükséges 3.000 Ft-os illetéket a Kiskőrösi Tankerületi Központ számlaszámára átutalom. Számlaszám: 10025004-00336437-00000000. Közlemény rovatba: igénylő neve, bizonyítvány másodlat, BB0501)

A dokumentumot

személyesen veszem át *

szíveskedjen az alábbi címemre megküldeni *

.....

(a megcímezett válaszborítékot kérelemhez mellékeltem.)

*A megfelelő mondatot x-szel jelölni szíveskedjen.

Kelt:, 202.....

Köszönettel:

.....